

Антикоррупционная политика муниципального бюджетного учреждения «Североуральский краеведческий музей»

1. Общие положения.

- 1.1. Антикоррупционная политика муниципального бюджетного учреждения «Североуральский краеведческий музей» (далее - Учреждение) разработана на основе Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с Уставом Учреждения, Трудовым кодексом РФ и иными законодательными актами, регулиующими права, обязанности и ответственность и его сотрудников в сфере профилактики и борьбы с коррупцией.
- 1.2. Антикоррупционная политика МБУК «Североуральский краеведческий музей» исходит из принципа неприятия всех форм коррупционного поведения как противоправного деяния, порождающего угрозы для стабильного и устойчивого развития, подрывающего нравственные устои, ценности и добросовестную конкуренцию и создающего условия для распространения иных форм преступной деятельности.
- 1.3. Антикоррупционная политика МБУК «Североуральский краеведческий музей» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.
- 1.4. Целью Антикоррупционной политики МБУК «Североуральский краеведческий музей» является формирование единого подхода всех сотрудников к обеспечению работы по противодействию коррупции в Учреждении.
- 1.5. К задачам Антикоррупционной политики относится:
 - информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы, а также их правах и обязанностях по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении;
 - формирование у работников, контрагентов и посетителей Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению.
- 1.6. Антикоррупционная политика является внутренним нормативно-правовым актом МБУК «Североуральский краеведческий музей», обязательным для применения всеми его сотрудниками и представителями, в связи с чем подлежит доведению под роспись до всех работников Учреждения, в том числе принимаемых на работу.

2. Используемые термины и определения.

- 2.1. Коррупция – это злоупотребление должностным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и МБУК «Североуральский краеведческий музей» в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды.

Эти деяния относятся к коррупции также и в случаях, когда они совершены от имени или в интересах МБУК «Североуральский краеведческий музей».

- 2.2. Противодействие коррупции – деятельность государственных и муниципальных органов власти, институтов гражданского общества, МБУК «Североуральский краеведческий музей» и иных организаций и граждан в пределах их полномочий, в том числе:
 - по предупреждению, выявлению и устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 2.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и правами и законными интересами МБУК «Североуральский краеведческий музей», граждан, организаций, общества или государства и способное привести к причинению вреда этим правам и законным интересам.
- 2.4. Личная заинтересованность – возможность получения работником при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
- 2.5. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать этому, а равно за общее покровительство или попустительство по службе или работе.
- 2.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым им служебным положением.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в МБУК «Североуральский краеведческий музей»:

- 3.1. Принцип полного и безусловного соответствия деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей» и работы сотрудников действующему законодательству РФ, подзаконным нормативно-правовым актам, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам РФ, а также сложившимся обычаям делового оборота.
- 3.2. Принцип личного примера руководства, занимающего ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Руководящие сотрудники должны демонстрировать подчинённым работникам личный пример ответственного поведения, оказывать необходимое содействие эффективному выполнению антикоррупционных мероприятий и обеспечивать совершенствование принимаемых мер с учетом оценки их результативности.

3.3. Принцип вовлеченности работников – информированности сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий по снижению вероятности вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом возможных коррупционных рисков в МБУК «Североуральский краеведческий музей».

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Антикоррупционные мероприятия должны быть просты в реализации, приносить значимый эффект и при этом не влечь за собой существенные финансовые и имущественные затраты.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МБУК «Североуральский краеведческий музей» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип публичности и открытости деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей» – информирования контрагентов, деловых партнёров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения финансово-хозяйственной деятельности.

Не допускается создание неофициальной (двойной) отчётности, проведение неучтённых или неправильно учтённых операций, ведение учёта несуществующих расходов, намеренное уничтожение бухгалтерской и иной документации ранее установленных сроков.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В МБУК «Североуральский краеведческий музей» должен систематически производиться мониторинг эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

3.9. Признание, обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина.

МБУК «Североуральский краеведческий музей» исходит из того, что права и свободы человека и гражданина являются высшей ценностью, в связи с чем допускается ограничение прав работников только в установленных законом пределах.

3.10. Принцип комплексного использования организационных, информационных, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер по противодействию коррупции.

Принимаемые антикоррупционные меры должны носить системный и комплексный характер и включать в себя все доступные законные методы и средства по борьбе с коррупцией.

3.11. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

Принятие необходимых антикоррупционных мер должно иметь приоритет перед текущими интересами работника и МБУК «Североуральский краеведческий музей».

4. Обязанности работников МБУК «Североуральский краеведческий музей» по предупреждению и противодействию коррупции.

4.1. Работники МБУК «Североуральский краеведческий музей» обязаны:

- воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Учреждения и должностное лицо Учреждения, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;
- сообщать руководству Учреждения о возможности возникновения или о возникшем у работника конфликте интересов и личной заинтересованности;
- оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче им документов и информации, содержащей данные о коррупционных нарушениях; не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

4.2. Порядок уведомления работодателя сотрудниками о конфликте интересов и коррупционных нарушениях определён в отдельном внутреннем акте МБУК «Североуральский краеведческий музей».

4.3. Неисполнение возложенных на сотрудников обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «Североуральский краеведческий музей» может повлечь дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством.

4.4. МБУК «Североуральский краеведческий музей» гарантирует сотрудникам отсутствие претензий и негативных последствий в карьерном, финансовом и ином плане в случае отказа сотрудника от совершения любых коррупционных действий, даже если такой отказ приведёт к потерям для Учреждения, а также в случае раскрытия сотрудником информации муниципальному бюджетному учреждению культуры «Североуральский краеведческий музей» или правоохранительным органам об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

4.5. МБУК «Североуральский краеведческий музей» вправе включать предусмотренные настоящей Антикоррупционной политикой права и обязанности работников в заключаемые с ними трудовые договоры и соглашения.

5. Основные направления деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей» по повышению эффективности противодействия коррупции.

К основным направлениям деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей» в этой сфере относится следующее:

5.1. Принятие мер, направленных на привлечение работников и граждан к активному участию в противодействии возможной коррупции в МБУК «Североуральский

краеведческий музей», а также направленных на формирование в Учреждении негативного отношения к коррупционному поведению.

- 5.2. Совершенствование системы, структуры и кадровой деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей» с учётом требований к проведению антикоррупционных мероприятий.
- 5.3. Совершенствование порядка использования имущества МБУК «Североуральский краеведческий музей», а также порядка его отчуждения и передачи прав на его использование с целью установления барьеров и ограничений к совершению коррупционных нарушений.
- 5.4. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан, организаций, государственных и муниципальных органов власти и управления, а также иных лиц.
- 5.5. Создание эффективного механизма взаимодействия сотрудников МБУК «Североуральский краеведческий музей» с правоохранительными органами, гражданами, институтами гражданского общества, а также иными заинтересованными лицами по вопросам противодействия коррупции.
- 5.6. Обеспечение доступа общественности к открытой информации о деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей».
- 5.7. Повышение ответственности сотрудников МБУК «Североуральский краеведческий музей» за непринятие мер по устранению причин, способствующих коррупции.
- 5.8. Ведение эффективного внутреннего контроля, включая проверки бухгалтерской, учетной и кадровой деятельности, контроля за правильностью оформления финансовых и иных операций, предполагающих коррупционные риски.

6. Перечень антикоррупционных мероприятий МБУК «Североуральский краеведческий музей».

- 6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:
 - принятие кодекса (музейной) этики (ИКОМ) и служебного поведения работников МБУК «Североуральский краеведческий музей»;
 - разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов;
 - разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
- 6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:
 - введение процедуры информирования работодателя сотрудниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
 - введение процедуры информирования работодателя о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов и иных лиц и порядка рассмотрения таких сообщений;
 - введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;
 - проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.
- 6.3. Обучение и информирование работников:
 - ознакомление работников под роспись с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
 - проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
- 6.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита МБУК «Североуральский краеведческий музей» требованиям Антикоррупционной политики:
- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;
 - осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.;
 - периодическое повышение требований к проведению внешнего аудита;
 - привлечение внешних независимых экспертов при принятии антикоррупционных мер;
- 6.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов:
- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
 - подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Подразделение и должностное лицо, ответственные за противодействие коррупции.

- 7.1. Ответственный за противодействие коррупции в МБУК «Североуральский краеведческий музей» назначается приказом директора Учреждения.
- 7.2. Ответственное должностное лицо для выполнения возложенных на него настоящей Антикоррупционной политикой задач вправе привлекать других работников МБУК «Североуральский краеведческий музей» в пределах их полномочий, должностных инструкций и трудовых договоров.
- 7.3. Обязанности ответственного должностного лица:
- разработка и представление на утверждение руководителю МБУК «Североуральский краеведческий музей» проектов локальных нормативно-правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
 - проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБУК «Североуральский краеведческий музей»;
 - организация проведения оценки коррупционных рисков реализуемых МБУК «Североуральский краеведческий музей» проектов, сделок, контрактов, отдельных видов деятельности учреждения;
 - приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами или иными лицами;
 - организация по поручению руководителя МБУК «Североуральский краеведческий музей» заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
 - организация по поручению руководителя МБУК «Североуральский краеведческий музей» обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
 - организация информирования общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе на сайте МБУК «Североуральский краеведческий музей»;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУК «Североуральский краеведческий музей» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;
- сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных нарушений, о которых работникам Учреждения стало известно;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководителю Учреждения.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Сотрудники МБУК «Североуральский краеведческий музей» должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящей Антикоррупционной политики, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Учреждении.
- 8.2. Дополнительно к взятым на себя обязательствам и гарантиям по Антикоррупционной политике МБУК «Североуральский краеведческий музей» вправе принимать иные меры, в том числе, направление сотрудников на обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проведение дополнительного внутреннего контроля и аудита, плановых и внеплановых проверок экономической обоснованности финансовых и хозяйственных операций, документации и отчётности, внедрение стандартов поведения работников, участие Учреждения в коллективных инициативах по противодействию коррупции и иные меры.
- 8.3. За нарушение положений Антикоррупционной политики работники несут ответственность согласно законодательству. При наличии установленных законом оснований за допущенные нарушения к сотрудникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор или увольнение). Увольнение может быть применено, в том числе, за:
- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин своих обязанностей при наличии у него дисциплинарного взыскания;
 - совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если это даёт основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
 - принятие необоснованного решения руководящими сотрудниками, повлёкшего нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу МБУК «Североуральский краеведческий музей»;
 - однократное грубое нарушение руководящими сотрудниками своих трудовых обязанностей;
 - представления подложных документов при заключении трудового договора, а также по иным основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ.
- 8.4. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут быть изменены, дополнены или сокращены по решению руководителя МБУК «Североуральский краеведческий музей» с предварительным обсуждением вносимых изменений с представителями трудового коллектива и рассмотрением поступивших от работников предложений. Основания для внесения изменений в Антикоррупционную политику:
- изменение действующего законодательства;
 - неэффективность применяемой политики;

- выработка новых способов и средств профилактики и борьбы с коррупцией;
- а также иные основания.

Предложения по изменению Антикоррупционной политики вправе вносить любой сотрудник Учреждения, как в письменной, так и в устной форме.

Предложения предоставляются должностному лицу, ответственному за исполнение Антикоррупционной политики, которое рассматривает их и в случае одобрения передаёт руководителю МБУК «Североуральский краеведческий музей» на утверждение.