



# АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2024

№ 145

г. Североуральск

### **Об утверждении муниципального задания муниципальным автономным учреждениям культуры на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Руководствуясь постановлением Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в целях формирования муниципального задания на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов муниципальным автономным учреждениям культуры Североуральского городского округа, Администрация Североуральского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1) муниципальное задание Муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культуры и искусства» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается);

2) муниципальное задание муниципальному автономному учреждению культуры «Североуральский краеведческий музей» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается);

3) муниципальное задание Муниципальному автономному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система Североуральского городского округа» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается).

2. Руководителям муниципальных автономных учреждений культуры:

1) опубликовать муниципальное задание на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru));

2) обеспечить выполнение объемов и показателей муниципального задания.

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Североуральского городского округа В.В. Левенко.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

И.о. Главы  
Североуральского городского округа



С.Г. Криницына

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Североуральского городского округа  
 от 30.01.2024 № 145  
 «Об утверждении муниципального задания  
 муниципальным автономным учреждениям  
 культуры на 2024 год и плановый период  
 2025 и 2026 годов»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
 на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Североуральского городского округа  
 муниципальное автономное учреждение культуры «Североуральский краеведческий музей»

Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги

| Наименование услуги                                    | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (по справочникам) |                           |
|--|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|  |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1  | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | 9102000.99.0.ББ69АА00000           | С учетом всех форм  | -                         | -                         | В стационарных условиях   | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя  | Единица измерения |                    | Значения показателя         |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|--------------------|-----------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                  | 4                           | 5        | 6        | 7                                 |
| Динамика числа посещений выставочных площадей музея по сравнению с предыдущим годом  | процентов         | 744                | 1,0                         | 1,0      | 1,0      | 5%                                |
| Количество музейных предметов основного музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | единиц            | 744                | 960                         | 980      | 980      | 5%                                |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя          | Единица измерения |                    | Значения показателя         |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|----------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                                  | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                                | 2                 | 3                  | 5                           | 6        | 7        | 8                                 |
| Число посетителей                | человек           | 792                | 10920                       | 11380    | 11830    | 5%                                |
| Количество выставок и экспозиций | единиц            | 642                | 10                          | 11       | 11       | 5%                                |

## Раздел 2

## 1. Характеристики услуги

| Наименование услуги                                    | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (по справочникам) |                           |
|--|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|  |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1  | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | 9102000.99.0.ББ69АА01000           | С учетом всех форм  | -                         | -                         | Вне стационара  | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя  | Единица измерения |                    | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|--------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                  | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения | процентов         | 744                | 0,3                      | 0,3      | 0,3      | 5%                                |

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения |                    | Значения показателя |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|--------------------|---------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год            | 2025 год | 2026 год |                                   |

|                                  |         |     |                 |       |       |    |
|----------------------------------|---------|-----|-----------------|-------|-------|----|
|                                  |         |     | (очередной год) |       |       |    |
| 1                                | 2       | 3   | 5               | 6     | 7     | 8  |
| Число посещений                  | человек | 792 | 10920           | 11380 | 11830 | 5% |
| Количество выставок и экспозиций | единиц  | 642 | 6               | 7     | 7     | 5% |

## Раздел 3

## 1. Характеристики услуги

| Наименование услуги                  | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)   |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги (по справочникам) |                           |
|--------------------------------------|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|                                      |                                    | Виды мероприятий  | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Места выполнения услуги   | (наименование показателя) |
| 1                                    | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Организация и проведение мероприятий | 9004000.99.0.ББ72АА000<br>01       | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | -                         | -                         | На территории Российской Федерации  | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения |                    | Значения показателя |          |          | Допустимое (возможное) |
|-------------------------|-------------------|--------------------|---------------------|----------|----------|------------------------|
|                         | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год            | 2025 год | 2026 год |                        |
|                         |                   |                    |                     |          |          |                        |

|                                 |           |     |                 |     |     |            |
|---------------------------------|-----------|-----|-----------------|-----|-----|------------|
|                                 |           |     | (очередной год) |     |     | отклонение |
| 1                               | 2         | 3   | 4               | 5   | 6   | 7          |
| Динамика количества мероприятий | процентов | 744 | 1,0             | 1,0 | 1,0 | 5%         |
| Динамика количества участников  | процентов | 744 | 1,0             | 1,0 | 1,0 | 5%         |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя            | Единица измерения |                    | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                                    | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                                  | 2                 | 3                  | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество участников мероприятий  | человек           | 792                | 10920                    | 11380    | 11830    | 5%                                |
| Количество проведенных мероприятий | единиц            | 642                | 260                      | 265      | 270      | 5%                                |

### Сведения о выполняемых работах

#### Раздел 1

#### 1. Характеристики работы

| Наименование работы | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---------------------|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|                     |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Способ выполнения работы  | (наименование показателя) |
| 1                   | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |

|  |                           |   |   |   |                         |   |
|--|---------------------------|---|---|---|-------------------------|---|
| Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок | 910000.P.68.1.19470001000 | - | - | - | В стационарных условиях | - |
|--|---------------------------|---|---|---|-------------------------|---|

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя  | Единица измерения |                    | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|--------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                  | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Темп роста количества посетителей постоянных экспозиций в музеях по сравнению с предыдущим годом | процентов         | 744                | 5,0                      | 5,0      | 5,0      | 5%                                |
| Доля потребителей, удовлетворённых качеством услуги, от числа опрошенных                         | процентов         | 744                | 95,0                     | 95,0     | 95,0     | 5%                                |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя          | Единица измерения |                    | Описание работы   | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|----------------------------------|-------------------|--------------------|---|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                                  | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> |   | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                                | 2                 | 3                  | 4   | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество экспозиций (выставок) | единица           | 642                | Создание экспозиций (выставок) из музейных предметов основного фонда и музейных коллекций | 10                       | 11       | 11       | 5%                                |



## Раздел 2

## 1. Характеристики работы

| Наименование работы  | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|--|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|  |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1  | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций | 910000.P.68.1.23570001000          | -   | -                         | -                         | -   | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя   | Единица измерения |                    | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|   | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1   | 2                 | 3                  | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Доля музейных предметов, занесенных в электронный каталог от общего числа основного фонда | процент           | 744                | 10,0                     | 10,0     | 10,0     | 5%                                |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование | Единица измерения | Описание работы | Значения показателя | Допустимое |
|--------------|-------------------|-----------------|---------------------|------------|
|--------------|-------------------|-----------------|---------------------|------------|

| показателя           | наименование | код по <u>ОКЕИ</u> |  | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год | (возможное)<br>отклонение |
|----------------------|--------------|--------------------|--|-----------------------------|----------|----------|---------------------------|
| 1                    | 2            | 3                  | 4  | 5                           | 6        | 7        | 8                         |
| Количество предметов | единица      | 642                | Приобретение, учет и инвентаризация музейного фонда, занесение фонда в электронный каталог, организация работы по сохранению и популяризации фонда | 350                         | 350      | 350      | 5%                        |

## Раздел 3

## 1. Характеристики работы

| Наименование работы                     | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|   |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1                                       | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Оказание туристско-информационных услуг | 799010.P.68.1.21270001000          | -   | -                         | -                         | В стационарных условиях   | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателя | Допустимое |
|-------------------------|-------------------|---------------------|------------|
|-------------------------|-------------------|---------------------|------------|

|   | наименование | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год | (возможное)<br>отклонение |
|---|--------------|--------------------|-----------------------------|----------|----------|---------------------------|
| 1   | 2            | 3                  | 4                           | 5        | 6        | 7                         |
| Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | процент      | 744                | 95,0                        | 95,0     | 95,0     | 5%                        |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                    | Описание работы  | Значения показателя         |          |          | Допустимое<br>(возможное)<br>отклонение |
|-------------------------|-------------------|--------------------|--|-----------------------------|----------|----------|---|
|                         | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> |  | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год |   |
| 1                       | 2                 | 3                  | 4  | 5                           | 6        | 7        | 8                                       |
| Количество посещений    | единица           | 642                | Организация туристского обслуживания, методическое, программное, информационное и другие обеспечение процесса оказания услуг | 120                         | 150      | 150      | 5%                                      |

## Раздел 4

### 1. Характеристики работы

| Наименование работы | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---------------------|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|                     |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1                   | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Оказание туристско- | 799010.Р.68.1.21280001000          | -   | -                         | -                         | Удаленно  | -                         |

|                      |  |  |  |  |                     |  |
|----------------------|--|--|--|--|---------------------|--|
| информационных услуг |  |  |  |  | через сеть Интернет |  |
|----------------------|--|--|--|--|---------------------|--|

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя   | Единица измерения |                    | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|   | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1   | 2                 | 3                  | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | процент           | 744                | 95,0                     | 95,0     | 95,0     | 5%                                |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                    | Описание работы  | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|--------------------|--|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <u>ОКЕИ</u> |  | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3                  | 4  | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество посещений    | единица           | 642                | Организация туристского обслуживания, методическое, программное, информационное и другие обеспечение процесса оказания услуг | 130                      | 150      | 160      | 5%                                |

#### Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
  - случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания – нет
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля   | Периодичность  | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания                         |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 3  |
| 1. Контроль за полнотой и достоверностью размещенной на официальном сайте ГМУ информации               | постоянно  | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 2. Ведомственный контроль  | ежеквартально, ежегодно  | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 3. Проведение мониторинга показателей объема и качества работ  | ежеквартально, ежегодно  | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 4. Проведение документарных и выездных проверок  | в соответствии с планом-графиком проведения проверок или по необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 5. Сбор и анализ отчетной документации о деятельности учреждения и о выполнении муниципального задания | ежегодно   | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Формы годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания приведены в приложении № 2 и № 4 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется руководителем учреждения по форме и должен содержать достоверную информацию.

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- за квартал по приложению № 4 – срок до 10 числа, следующего отчетным периодом;
- за год по приложению № 2 – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

#### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.3.1. Отчет по приложению № 2, № 4 предоставляется в Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ Администрации Североуральского городского округа в установленные сроки вместе с пояснительной запиской с анализом полученных результатов и причинах отклонений (при их наличии) достигнутых значений показателей отчета от плановых. Также в форме приложения к отчету предоставляется информация о действиях, предпринятых учреждением, по устранению жалоб и учету предложений посетителей (если таковые имели место в отчетный период).

4.3.2. За ненадлежащее исполнение и несвоевременное предоставление отчета руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет.

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Североуральского городского округа  
 от 30.01.2024 № 145  
 «Об утверждении муниципального задания  
 муниципальным автономным учреждениям  
 культуры на 2024 год и плановый период  
 2025 и 2026 годов»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
 на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Североуральского городского округа  
 Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Североуральского городского округа»

Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Характеристики работы

| Наименование работы  | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|--|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|  |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1  | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | 910000.Р.68.1.23280001000          | -   | -                         | -                         | В стационарных условиях   | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя  | Единица измерения |                             | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                           | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Темп роста зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом                | процентов         | 744                         | 100,1                    | 100,1    | 100,1    | 5%                                |
| Темп роста количества посещений библиотеки по сравнению с предыдущим годом                 | процентов         | 744                         | 100,0                    | 100,0    | 100,0    | 5%                                |
| Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных | процентов         | 744                         | 98,0                     | 98,0     | 98,0     | 5%                                |
| Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов                       | процентов         | 744                         | 92,0                     | 92,0     | 92,0     | 5%                                |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Описание работы                               | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|---|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |   | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3                           | 4   | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество посещений    | единица           | 642                         | Обслуживание пользователей в стенах библиотек | 166 000                  | 166 000  | 166 000  | 5%                                |



## Раздел 2

## 1. Характеристики работы

| Наименование работы   | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|   |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1   | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Библиографическая обработка документов и создание каталогов | 910000.P.68.1.09300001000          | -   | -                         | -                         | В стационарных условиях   | -                         |

2. Категории потребителей работы: в интересах общества, физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя                                     | Единица измерения |                             | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|---|-------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|   | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1   | 2                 | 3                           | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Доля библиотечного фонда, занесенного в электронный каталог | процентов         | 744                         | 5,0                      | 5,0      | 5,0      | 5%                                |

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Описание работы | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |                 | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |

| 1                     | 2       | 3   | 4   | 5    | 6    | 7    | 8  |
|-----------------------|---------|-----|---|------|------|------|----|
| Количество документов | единица | 642 | Обработка новых поступлений и занесение в электронный каталог | 5000 | 5000 | 5000 | 5% |

## Раздел 3

## 1. Характеристики работы

| Наименование работы   | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|   |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1   | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов | 910100Ф.99.1.АГ65АА00000           | -   | -                         | -                         | В стационарных условиях   | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3                           | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |

|   |           |     |     |     |     |    |
|---|-----------|-----|-----|-----|-----|----|
| Доля библиотечного фонда, занесенного в электронный каталог | процентов | 744 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5% |
|---|-----------|-----|-----|-----|-----|----|

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Описание работы   | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|---|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |   | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3                           | 4   | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество документов   | единица           | 642                         | Приобретение и учет фонда, мероприятия по санитарно-техническому состоянию, занесение библиотечного фонда в электронный каталог | 150 000                  | 150 000  | 150 000  | 5%                                |
| Количество документов   | тыс. экз.         | 979                         | Приобретение, обработка новых поступлений и учет фонда  | 1,8                      | 1,8      | 1,8      | 5%                                |

#### Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания – нет

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля  | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания    |
|---|---------------|---|
| 1   | 2             | 3   |
| 1. Контроль за полнотой и достоверностью размещенной на | постоянно     | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и |

|  |  |  |
|--|--|--|
| официальном сайте ГМУ информации   |  | социальных программ)   |
| 2. Ведомственный контроль  | ежеквартально,<br>ежегодно   | Администрация Североуральского городского округа<br>(Отдел культуры, спорта, молодежной политики и<br>социальных программ) |
| 3. Проведение мониторинга показателей объема и качества работ  | ежеквартально,<br>ежегодно   | Администрация Североуральского городского округа<br>(Отдел культуры, спорта, молодежной политики и<br>социальных программ) |
| 4. Проведение документарных и выездных проверок  | в соответствии с планом-графиком проведения проверок или по необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Администрация Североуральского городского округа<br>(Отдел культуры, спорта, молодежной политики и<br>социальных программ) |
| 5. Сбор и анализ отчетной документации о деятельности учреждения и о выполнении муниципального задания | ежегодно   | Администрация Североуральского городского округа<br>(Отдел культуры, спорта, молодежной политики и<br>социальных программ) |

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Формы годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания приведены в приложении № 2 и № 4 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется руководителем учреждения по форме и должен содержать достоверную информацию.

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- за квартал по приложению № 4 – срок до 10 числа, следующего отчетным периодом;
- за год по приложению № 2 – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

##### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.3.1. Отчет по приложению № 2, № 4 предоставляется в Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ Администрации Североуральского городского округа в установленные сроки вместе с пояснительной запиской с анализом полученных результатов и причинах отклонений (при их наличии) достигнутых значений показателей отчета от плановых. Также в форме приложения к отчету предоставляется информация о действиях, предпринятых учреждением, по устранению жалоб и учету предложений посетителей (если таковые имели место в отчетный период).

4.3.2. За ненадлежащее исполнение и несвоевременное предоставление отчета руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Североуральского городского округа  
 от 30.01.2024 № 145  
 «Об утверждении муниципального задания  
 муниципальным автономным учреждениям  
 культуры на 2024 год и плановый период 2025  
 и 2026 годов»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
 на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Североуральского городского округа  
 Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры и искусства»

Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Характеристики работы

| Наименование работы   | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|   |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1   | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | 910000.P.68.1.02220001000          | -   | -                         | -                         | -   | -                         |

2. Категории потребителей работы: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя  | Единица измерения |                                | Значения показателя         |          |          | Допустимое<br>(возможное)<br>отклонение |
|--|-------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------|----------|---|
|  | наименование      | код по<br><a href="#">ОКЕИ</a> | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год |   |
| 1  | 2                 | 3                              | 4                           | 5        | 6        | 7                                       |
| Доля участников клубных формирований, ставших призерами фестивалей, конкурсов, смотров от общего числа участников клубных формирований | процентов         | 744                            | 3,0                         | 3,0      | 3,0      | 1,0%                                    |
| Увеличение количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом  | процентов         | 744                            | 0,5                         | 0,5      | 0,5      | 0,1%                                    |
| Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных   | процентов         | 744                            | 85,0                        | 85,0     | 85,0     | 5,0%                                    |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя         | Единица измерения |                             | Описание работы   | Значения показателя         |          |          | Допустимое<br>(возможное)<br>отклонение |
|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|----------|----------|---|
|                                 | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |   | 2024 год<br>(очередной год) | 2025 год | 2026 год |   |
| 1                               | 2                 | 3                           | 4   | 5                           | 6        | 7        | 8                                       |
| Количество клубных формирований | единица           | 642                         | Клубные формирования:<br>- вокальные, хоровые;<br>- хореографические;<br>- театральные;<br>- клубы по интересам | 135                         | 135      | 135      | 5,0%                                    |

## Раздел 2

## 1. Характеристики работы

| Наименование работы                                     | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|   |                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1   | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
| Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | 900000.P.68.1.01180002000          | -   | -                         | -                         | -   | -                         |

2. Категории потребителей работы: юридические лица, физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Наименование показателя  | Единица измерения |                             | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                           | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных | процентов         | 744                         | 85,0                     | 85,0     | 85,0     | 5%                                |

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Описание работы | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |                 | 2024 год (очередной год) | 2025 год | 2026 год |                                   |

| 1                                  | 2       | 3   | 4   | 5       | 6       | 7       | 8  |
|------------------------------------|---------|-----|---|---------|---------|---------|----|
| Количество проведенных мероприятий | шт.     | 796 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (знаменательные даты и события, праздничные уличные гуляния, мероприятия к памятным датам и т.д.) | 450     | 450     | 450     | 5% |
| Число посещений                    | человек | 792 |   | 176 590 | 227 050 | 252 270 | 5% |

Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания – нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля   | Периодичность                    | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания                         |
|--|----------------------------------|--|
| 1  | 2                                | 3  |
| 1. Контроль за полнотой и достоверностью размещенной на официальном сайте ГМУ информации | постоянно                        | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 2. Ведомственный контроль  | ежеквартально, ежегодно          | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 3. Проведение мониторинга показателей объема и качества работ                            | ежеквартально, ежегодно          | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |
| 4. Проведение документарных и  | в соответствии с планом-графиком | Администрация Североуральского городского округа   |



|  |   |  |
|--|---|--|
| выездных проверок  | проведения проверок или по необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ)  |
| 5. Сбор и анализ отчетной документации о деятельности учреждения и о выполнении муниципального задания | ежегодно  | Администрация Североуральского городского округа (Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ) |

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Формы годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания приведены в приложении № 2 и № 4 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется руководителем учреждения по форме и должен содержать достоверную информацию.

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- за квартал по приложению № 4 – срок до 10 числа, следующего отчетным периодом;
- за год по приложению № 2 – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

##### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.3.1. Отчет по приложению № 2, № 4 предоставляется в Отдел культуры, спорта, молодежной политики и социальных программ Администрации Североуральского городского округа в установленные сроки вместе с пояснительной запиской с анализом полученных результатов и причинах отклонений (при их наличии) достигнутых значений показателей отчета от плановых. Также в форме приложения к отчету предоставляется информация о действиях, предпринятых учреждением, по устранению жалоб и учету предложений посетителей (если таковые имели место в отчетный период).

4.3.2. За ненадлежащее исполнение и несвоевременное предоставление отчета руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет