

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Североуральский краеведческий музей»

П Р И К А З

от 26.01.2017 года № 8

«Об утверждении Положения информирования работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МБУК «Североуральский краеведческий музей»»

Согласно Федеральному закону от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с иными законодательными актами, регулирующими права, обязанности и ответственность муниципального бюджетного учреждения культуры «Североуральский краеведческий музей» и его сотрудников в сфере профилактики и борьбы с коррупцией,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить данным приказом Положение информирования работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МБУК «Североуральский краеведческий музей»» (Приложение №1).
2. Разместить на сайте данный приказ и приложение к нему до 01.02.2017 г.
3. Председателю комиссии по противодействию коррупции Махвиене Н.И. ознакомить работников с данным приказом и положением в срок до 01.02.2017 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБУК «Североуральский краеведческий музей» _____ Е.А.Лысенко

**Положение
об информировании работниками работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке
рассмотрения таких сообщений в МБУК «Североуральский краеведческий музей»»**

1. Настоящее Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МБУК «Североуральский краеведческий музей» (далее – Положение) определяет порядок информирования работодателя работниками в МБУК «Североуральский краеведческий музей» (далее – учреждение) о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.
2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:
 - работники учреждения – физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора;
 - уведомление-сообщение работника учреждения об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
4. В случае поступления к работнику учреждения обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник учреждения обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник обязан направить работодателю уведомление в письменной форме. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.
5. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
 - замещаемая должность;
 - обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, (предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
 - сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

- сведения об информировании правоохранительные органы или других государственные органы об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
 - иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу; подпись уведомителя;
 - дата составления уведомления.
6. Работодатель рассматривает уведомление и передает его должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в учреждении, для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения в учреждении к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) в день получения уведомления.
- Анонимные уведомления передаются должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в учреждении, для сведения.
- Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.
7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее комиссия).
8. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается правовым актом учреждения.
9. В ходе проверки должны быть установлены: причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику учреждения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений; действия (бездействие) работника, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.
10. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.
11. В заключении указываются:
- состав комиссии; сроки проведения проверки; составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки; подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
 - причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
12. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.
- Работодателем принимается решение о передаче информации в правоохранительные органы.
13. В случае если факт обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения на заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятия соответствующего решения.